

Số: 02 /CTr-STC

Bắc Giang, ngày 27 tháng 02 năm 2017

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 3/2017

Thực hiện quy chế của UBND tỉnh về việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo. Sở Tài chính báo cáo chương trình công tác tháng 3/2017 như sau:

1. Công tác quản lý, điều hành ngân sách:

- Tổng hợp và trình UBND tỉnh kinh phí chuyển nguồn một số nhiệm vụ chưa chi của các cơ quan, đơn vị, huyện thành phố năm 2016 chuyển sang năm 2017 thực hiện.

- Chủ trì cùng các cơ quan đơn vị cung cấp tài liệu theo yêu cầu của Kiểm toán Nhà nước khu vực VI.

- Tổng hợp biên chế, quỹ tiền lương năm 2016 trình Chủ tịch UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính.

- Tiến hành thẩm tra, xét duyệt quyết toán NSNN tại các cơ quan HCSN cấp tỉnh theo lịch đã thông báo.

- Làm việc với Phòng Tài chính - Kế hoạch các huyện, thành phố về việc triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2017 của ngành tài chính.

- Công tác tham mưu, ban hành văn bản:

+ Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016 - 2020.

+ Dự thảo quy định nội dung và mức chi của các cuộc điều tra thống kê do ngân sách địa phương bảo đảm.

+ Báo cáo UBND tỉnh việc xây dựng: Nghị quyết quy định tỷ lệ phần trăm được trích từ các khoản thu hồi phát hiện qua công tác thanh tra đã thực nộp vào ngân sách nhà nước tỉnh Bắc Giang; Nghị quyết quy định mức thu phí bảo vệ môi trường đối với khai thác khoáng sản trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

2. Công tác quản lý nhà nước về giá và tài sản công:

2.1. Quản lý nhà nước về giá:

- Tổ chức thẩm định giá đất cụ thể để lập phương án bồi thường GPMB khi nhà nước thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, đấu giá quyền sử dụng đất.

- Thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt giá giao đất các dự án khu đô thị, khu nhà ở; giá trị tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và tài sản trên đất của các dự án khi nhà nước thu hồi đất.

- Tiến hành thẩm định giá nhà nước theo phân cấp, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện các quy định về thẩm định giá nhà nước theo quyết định số 803/2016/QĐ-UBND quy định về thẩm định giá của Nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Phối hợp với Sở Xây dựng công bố giá vật liệu xây dựng tháng 02/2017.
- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo giá cả thị trường và các công việc khác theo quy định.

2.2. Quản lý công sản:

- Báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tài chính tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2016 trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.
- Thực hiện rà soát một số nội dung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập theo phương án của các đơn vị; xác định giá trị tài sản nhà nước, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định giao cho đơn vị sự nghiệp công lập quản lý theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp theo Thông tư số 23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016.
- Thực hiện thanh lý, thu hồi, điều chuyển, tài sản theo đúng phân cấp quản lý nhà nước tại các cơ quan, đơn vị.
- Tiến hành mua sắm tập trung tài sản Quý I/2017 trên địa bàn tỉnh theo quy định.
- Trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm tài sản, vật tư theo phân cấp trên cơ sở đề nghị của đơn vị.

3. Công tác đầu tư xây dựng cơ bản:

- Phối hợp với kho bạc nhà nước rà soát kế hoạch vốn năm 2016 và tổ chức thẩm định quyết toán nguồn vốn chi đầu tư XDCB năm 2016 với các đơn vị chủ đầu tư.
- Thực hiện nhập vốn trên hệ thống TABMIS cho các đơn vị được giao dự toán kế hoạch năm 2017.
- Đôn đốc các đơn vị chủ đầu tư đẩy nhanh công tác quyết toán dự án hoàn thành.

4. Công tác quản lý tài chính doanh nghiệp:

- Trình Chủ tịch UBND tỉnh phân bổ kinh phí miễn thu thủy lợi phí năm 2017 và cấp kinh phí cho các đơn vị .
- Tiếp tục thực hiện thoái vốn nhà nước tại các công ty cổ phần; công tác chuyển đổi 04 công ty TNHH MTV lâm nghiệp thành Công ty TNHH 2 thành viên trở lên.
- Tổng hợp dự toán và quyết toán diện tích và kinh phí miễn thu thủy lợi phí theo Nghị định số 67/2012/NĐ-CP.

5. Công tác thanh tra, kiểm tra, pháp chế:

- Bố trí cán bộ trực tiếp dân theo lịch đã thông báo. Tiếp nhận, phân loại và xử lý dứt điểm các đơn thư phát sinh.

- Tham gia đoàn kiểm tra của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm tra việc chấp hành đối với Ban thường vụ huyện ủy và các đồng chí thường trực huyện ủy huyện Hiệp Hòa;

- Triển khai 02 đoàn thanh tra trong quý 1 năm 2017 tại Bệnh viện Đa khoa huyện Hiệp Hòa và Sở Công Thương.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực tài chính, thuế còn hiệu lực.

- Đôn đốc các quyết định đã có hiệu lực pháp luật.

6. Công tác tin học và thống kê tài chính:

- Phối hợp với Cục Tin học và Thống kê tài chính tổ chức tập huấn, hướng dẫn sử dụng phần mềm Quản lý ngân sách nhà nước phiên bản 8.0 cho người sử dụng là công chức của Sở Tài chính, Phòng Tài chính – Kế hoạch các huyện, thành phố phục vụ quyết toán ngân sách theo Luật Ngân sách số 83/2015/QH13.

- Duy trì và vận hành tốt hạ tầng mạng truyền thông của ngành Tài chính, trang thông tin điện tử Sở; Hỗ trợ các đơn vị trong việc ứng dụng các phần mềm chuyên ngành như TABMIS, quản lý ngân sách, quản lý tài sản cố định tập trung, kế toán hành chính sự nghiệp...

7. Công tác văn phòng:

- Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp theo chỉ đạo của Thủ tướng chính phủ và UBND tỉnh Bắc Giang.

- Duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 2008:9001. Thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả qua bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh.

- Làm việc với Ban Tổ chức tỉnh ủy về việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ trong quy hoạch.

- Thực hiện các quy định của UBND tỉnh, của cơ quan về văn hoá công sở; tham mưu công tác tổ chức, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; sửa đổi, bổ sung quy định về thi đua khen thưởng của Sở tài chính.

8. Thực hiện các công việc đột xuất theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là chương trình công tác tháng 3/2017 của Sở Tài chính báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tài chính./.

Nơi nhận:

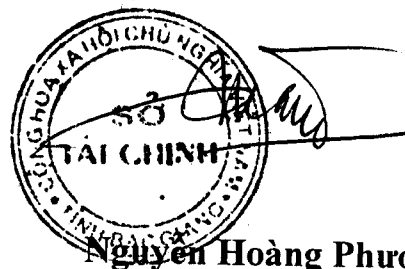
- UBND tỉnh;
- Bộ Tài chính;
- Lưu: VT, TH.

Bản điện tử:

- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- pth@bacgiang.gov.vn;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

P. M.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Hoàng Phương

