

Số: 13 /CTr-STC

Bắc Giang, ngày 27 tháng 10 năm 2017

## CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 11/2017

Thực hiện quy chế của UBND tỉnh về việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo. Sở Tài chính báo cáo chương trình công tác tháng 11/2017 như sau:

### **1. Công tác quản lý, điều hành ngân sách**

- Báo cáo: đánh giá ước thực hiện dự toán ngân sách nhà nước 2017 dự kiến thu chi NSNN năm 2018; phân tích quyết toán NSNN năm 2016 báo cáo UBND tỉnh, trình HĐND và Đảng Bộ tỉnh.

- Đôn đốc, đẩy nhanh tiến độ xây dựng phương án tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP, Quyết định 695/2015/QĐ-TTg; giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2017; thực hiện Nghị quyết số 140-NQ/TU ngày 23/9/2016 của Ban thường vụ Tỉnh ủy thông qua Đề án sắp xếp, đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập, DNNN thuộc tỉnh Bắc Giang giai đoạn 2016- 2020.

- Hoàn thiện các Dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật trình cấp có thẩm quyền: Quyết định của UBND tỉnh về ban hành quy định quản lý và điều hành ngân sách địa phương; Nghị quyết của HĐND quy định mức kinh phí hỗ trợ hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân cấp xã; Nghị quyết quy định tỷ lệ phân chia nguồn thu tiền chậm nộp cho ngân sách các cấp chính quyền địa phương giai đoạn 2017 - 2020 trình UBND tỉnh; Quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí NSNN cho công tác QLNN về thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính; Quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị đối với cơ quan, đơn vị; Quy định về lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm hoạt động giám sát, phản biện xã hội của Ủy ban MTTQ Việt Nam các cấp và các tổ chức chính trị xã hội trên địa bàn tỉnh.

### **2. Công tác quản lý nhà nước về giá và tài sản công:**

#### **2.1. Quản lý nhà nước về giá**

- Thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt giá giao đất các dự án khu đô thị, khu nhà ở; giá khởi điểm đấu giá quyền sử dụng đất, tiền thuê đất và tài sản trên đất của các dự án khi nhà nước thu hồi đất.

- Tiếp tục đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện Luật phí và lệ phí số 97/2015/QH13.

- Tiến hành thẩm định giá nhà nước theo quy định hiện hành.

- Phối hợp với Sở Xây dựng công bố giá vật liệu xây dựng tháng 10/2017.

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo giá cả thị trường và các công việc khác theo quy định.

#### **2.2. Quản lý công sản**

- Hướng dẫn các đơn vị tiến hành mua sắm tài sản (trong danh mục mua sắm tập trung) trên cơ sở hợp đồng khung đã ký với nhà cung cấp.

- Tiến hành rà soát, đánh giá đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện được Nhà nước xác định giá trị tài sản để giao cho đơn vị quản lý theo cơ chế giao vốn

cho doanh nghiệp theo quy định tại Thông tư số 23/2016/TT-BTC, trình UBND tỉnh Quyết định bàn giao tài sản nhà nước đối với đơn vị sự nghiệp công lập quản lý, sử dụng theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp (đợt 2), đảm bảo các quy định hiện hành.

- Thực hiện thanh lý, thu hồi, điều chuyển, tài sản theo đúng phân cấp quản lý nhà nước tại các cơ quan, đơn vị.

- Thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm tài sản, vật tư theo phân cấp trên cơ sở đề nghị của đơn vị.

### **3. Công tác đầu tư xây dựng cơ bản**

- Rà soát, thực hiện nhập vốn trên hệ thống TABMIS cho các đơn vị được giao dự toán kế hoạch năm 2017.

- Tiếp tục theo dõi chặt chẽ việc quyết toán xây dựng cơ bản các cấp; đôn đốc các đơn vị chủ đầu tư đẩy nhanh công tác quyết toán dự án hoàn thành; hướng dẫn cấp huyện, xã giải quyết nợ đọng XD CB.

- Tiếp tục triển khai thực hiện chủ trương của BTV TU về đầu tư, nâng cấp hạ tầng giao thông nông thôn.

- Chuẩn bị nội dung, số liệu liên quan đến công tác quyết toán dự án hoàn thành năm 2016 và 6 tháng đầu năm 2017 phục vụ đoàn kiểm tra của Bộ Tài chính (dự kiến đoàn tổ chức làm việc trong tháng 11/2017).

### **4. Công tác quản lý tài chính doanh nghiệp**

- Tiếp tục công tác thoái vốn nhà nước tại các Công ty CP: Xuất nhập khẩu; Sách giáo khoa & thiết bị trường học; Dược Bắc Giang; Hồng Thái...

- Đôn đốc 02 công ty hoàn thành hồ sơ để xem xét và trình UBND tỉnh phê duyệt giá trị vốn nhà nước tại thời điểm 02 công ty TNHH MTV lâm nghiệp Lục Nam và Mai Sơn chính thức chuyển thành Công ty TNHH 2 thành viên trở lên.

### **5. Công tác thanh tra, kiểm tra, pháp chế**

- Bố trí cán bộ trực tiếp dân theo lịch đã thông báo. Tiếp nhận, phân loại và xử lý dứt điểm các đơn thư phát sinh.

- Tiếp tục tiến hành thanh tra trực tiếp tại các đơn vị triển khai trong tháng 10/2017.

- Nghiên cứu, xây dựng kế hoạch thanh tra năm 2018.

- Xây dựng báo cáo rà soát các văn bản QPPL liên quan đến ngành Thông tin, truyền thông, khoa học công nghệ và công thương. Xây dựng báo cáo tổng kết công tác thanh tra, tiếp dân, giải quyết KNTC và PCTN năm 2017.

- Đôn đốc các quyết định đã có hiệu lực pháp luật; thực hiện các công việc liên quan đến công tác pháp chế.

### **6. Công tác tin học và thống kê tài chính**

Duy trì và vận hành tốt hạ tầng mạng truyền thông của ngành Tài chính, trang thông tin điện tử Sở; Hỗ trợ các đơn vị trong việc ứng dụng các phần mềm chuyên ngành như TABMIS, quản lý ngân sách, quản lý tài sản cố định tập trung, kế toán hành chính sự nghiệp...

### **7. Công tác văn phòng**

- Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp theo chỉ đạo của Thủ tướng chính phủ và UBND tỉnh Bắc Giang.

- Duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 2008:9001. Thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả qua bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh.

- Báo cáo tổng kết tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao năm 2017 theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Thực hiện các quy định của UBND tỉnh, của cơ quan về văn hoá công sở; thực hiện công tác tổ chức, đào tạo, bồi dưỡng, tiếp nhận CBCC theo quy định hiện hành.

### **8. Thực hiện các công việc đột xuất theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền**

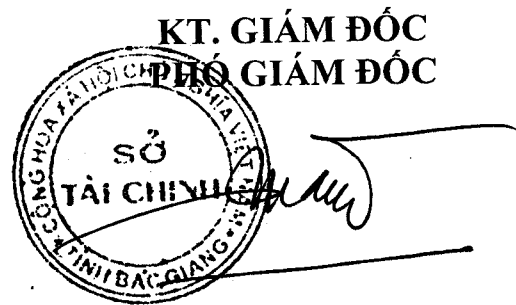
Trên đây là chương trình công tác tháng 11/2017 của Sở Tài chính báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tài chính./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Bộ Tài chính;
- Lưu: VT, TH.

#### **Bản điện tử:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- pth@bacgiang.gov.vn;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.



**Nguyễn Hoàng Phương**

