

Số: 1682 /STC-QLGCS
V/v: Đơn đốc đề xuất diện tích
chuyên dùng

Bắc Giang, ngày 25 tháng 9 năm 2018

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; các đơn vị dự toán ngân sách cấp tỉnh;
- Cơ quan Đảng Cộng sản, Mặt trận Tổ quốc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 3024/UBND-KT ngày 06/9/2018 về việc tham mưu xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh. Ngày 10/9/2018, Sở Tài chính đã có Công văn số 1542/STC-QLGCS về việc xin ý kiến dự thảo Quyết định của UBND tỉnh và đề xuất diện tích chuyên dùng, trong đó đề nghị các cơ quan, đơn vị và UBND các huyện, thành phố gửi tiêu chuẩn, định mức diện tích chuyên dùng của đơn vị mình về Sở Tài chính trước ngày 20/9/2018. Tuy nhiên, đến ngày 24/9/2018, mới nhận được văn bản của 15 đơn vị gửi đăng ký. Sở Tài chính đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp tỉnh và UBND các huyện, thành phố khẩn trương rà soát và gửi đăng ký (theo mẫu Biểu số 01 đính kèm) của đơn vị, địa phương mình về Sở Tài chính trước ngày 30/9/2018, quá thời hạn trên, đơn vị nào không đăng ký chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh.

(Lưu ý: Diện tích chuyên dùng theo quy định tại Khoản 1 Điều 7, Nghị định số 152/2017/NĐ-CP ngày 27/12/2017 như sau:

“1. Diện tích chuyên dùng là diện tích sử dụng để phục vụ hoạt động đặc thù của cơ quan, tổ chức; bao gồm:

a) Diện tích sử dụng cho hoạt động tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính, tiếp dân, quản trị hệ thống công nghệ thông tin;

b) Hội trường lớn (từ 100 chỗ ngồi trở lên);

...

d) Kho chuyên ngành như: Kho dự trữ quốc gia, kho bảo quản tiền, vàng, bạc, đá quý, kim loại quý, chứng từ có giá và kho bảo quản các tài sản khác theo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ đặc thù của ngành;

đ) Diện tích khác phục vụ nhiệm vụ đặc thù của cơ quan, tổ chức (nếu có).”)

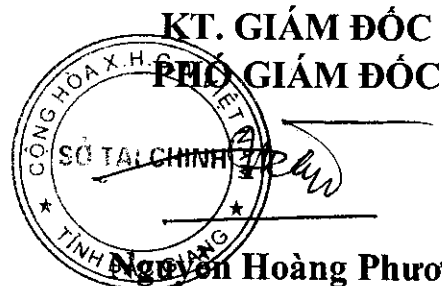
Vậy, Sở Tài chính đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp tỉnh và UBND các huyện, thành phố quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, QL&CS.

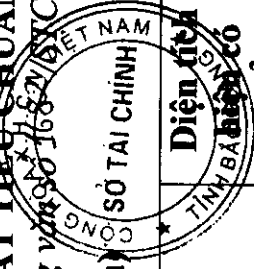
Bản điện tử:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh (B/c);
- Các phòng thuộc Sở Tài chính;
- Phòng TC-KH các huyện, TP.



Mẫu: BIỂU ĐỀ XUẤT TIÊU CHUẨN, ĐỊNH MỨC DIỆN TÍCH CHUYÊN DÙNG
(Kèm theo Công văn số 1682/BC-QLGCS ngày 25/9/2018 của Sở Tài chính)

Tên đơn vị sử dụng: Huyện AAA (ví dụ)



TT	Tên Diện tích chuyên dùng	Diện tích (m ²)	Diện tích đề xuất (m ²)	Số biên chế cán bộ, công chức, viên chức được giao (người)	Ghi chú
I	UBND huyện			50	
1	Diện tích tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính	20	20		Giữ nguyên
2	Tiếp dân	20	40		- Lý do đề xuất: Diện tích hiện tại không đủ phục vụ, số lượt người trung bình đến giải quyết là 50 lượt/ ngày lên không có chỗ ngồi chờ giải quyết
3	Quản trị hệ thống công nghệ thông tin	12	12		
4	Hội trường lớn (từ 100 chỗ ngồi trở lên)	0	0		
5	Kho bảo quản các tài sản khác theo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ đặc thù của ngành		
6	Diện tích khác phục vụ nhiệm vụ đặc thù của cơ quan, tổ chức (nếu có)		
II	UBND cấp xã (UBND huyện, TP rà soát sự cần thiết và diện tích để đề xuất chung đối với xã, phường, thị trấn trực thuộc)				
1	Diện tích tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính				
2	Tiếp dân				
...	...				