

Số: /KH-STC

Bắc Giang, ngày tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính khi thi hành công vụ

Căn cứ Kế hoạch số 310/KH-SNV ngày 17/12/2020 của Sở Nội vụ về việc tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính khi thi hành công vụ;

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động của cơ quan .

- Nâng cao trách nhiệm, tinh thần, thái độ, chất lượng phục vụ nhân dân; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có năng lực, phẩm chất đạo đức trong việc thực thi công vụ; xây dựng nề nếp, ý thức tôn trọng kỷ luật, kỷ cương hành chính, tuân thủ các quy định trong hoạt động công vụ, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong lề lối làm việc, nâng cao tinh thần gương mẫu thực hiện các quy định về văn hóa công sở, đạo đức công vụ.

- Phát hiện, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền chấn chỉnh, xử lý những hành vi vi phạm của cơ quan, cá nhân trong quá trình hoạt động công vụ.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra công vụ được thực hiện công khai, minh bạch, chính xác, khách quan, trung thực và đúng pháp luật.

- Phát hiện, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, tạo tính răn đe trong đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, phổ biến và quán triệt, tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 48-CT/TW ngày 09/12/2020 của Ban Bí thư Trung ương về tổ chức tết năm 2021; Luật phòng, chống tác hại của rượu, bia; Nghị định số 100/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong

lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt; Chỉ thị 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công văn số 1937-CV/TU ngày 29/7/2019 của Ban Thường vụ tỉnh ủy về thực hiện nghiêm các quy định thời gian làm việc và quy định không uống rượu, bia.

2. Tổ chức thực hiện nghiêm quy chế làm việc của cơ quan; tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế làm việc của cơ quan theo hướng cụ thể hóa trách nhiệm của cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ được giao; kiểm tra, giám sát, đôn đốc cán bộ, công chức chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc.

3. Thực hiện nghiêm túc quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng thẩm quyền, không để xảy ra tình trạng khiếu nại vượt cấp.

4. Thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thi hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công sở tại cơ quan, đặc biệt trước, trong và sau Tết Nguyên đán, các lễ hội đầu năm; cán bộ, công chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính tùy theo tính chất, mức độ vi phạm phải bị xem xét xử lý kỷ luật nghiêm khắc theo quy định của pháp luật và báo cáo kết quả về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để tổng hợp chung.

5. Đối với cán bộ, công chức:

Nâng cao đạo đức, kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân; thực hiện quy tắc, ứng xử nơi công sở.

Trong thực thi nhiệm vụ, công vụ phải tuân thủ nguyên tắc cấp dưới phục tùng cấp trên, kỷ cương và trật tự hành chính, đúng thẩm quyền; thực hiện đúng và đầy đủ chức trách, nhiệm vụ được giao. Nghiêm cấm lợi dụng quyền hạn để gây nhũng nhịu, phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến người dân và doanh nghiệp.

Thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức; không sử dụng thời gian làm việc để làm việc riêng; thực hiện đúng văn hóa hội họp; không hút thuốc lá tại nơi công cộng; nghiêm cấm sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực và trước khi điều khiển phương tiện cơ giới tham gia giao thông.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, Trưởng các phòng thuộc Sở tổ chức phổ biến, quán triệt tới toàn thể cán bộ, công chức trong phòng nội dung Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh, đồng thời chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở nếu để xảy ra vi phạm.

2. Văn phòng Sở tăng cường theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy chế làm việc, kỷ luật lao động, văn hóa công sở, tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định, qua đó làm căn cứ xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm,

thực hiện đánh giá công chức, viên chức, người lao động và bình xét thi đua cuối năm.

Trên đây là Kế hoạch tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính khi thi hành công vụ của Sở Tài chính, yêu cầu các phòng nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Sở Nội vụ;

- Lãnh đạo Sở;

- Các phòng thuộc Sở;

- Lưu: VP, TH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đình Hiếu

