

Số: 03 /CTr-STC

Bắc Giang, ngày 27 tháng 3 năm 2017

## CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 4/2017

Thực hiện quy chế của UBND tỉnh về việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo. Sở Tài chính báo cáo chương trình công tác tháng 4/2017 như sau:

### **1. Công tác quản lý, điều hành ngân sách**

- Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ NSNN quý I năm 2017.
- Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2017 trong Quý I/2017, nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian tiếp theo.
- Thực hiện thẩm định, xét duyệt quyết toán NSNN năm 2016 đối với các cơ quan, đơn vị theo kế hoạch đã thông báo.
- Trình Chủ tịch tỉnh ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016 - 2020 tỉnh Bắc Giang.
- Dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật: quy định nội dung và mức chi của các cuộc điều tra thống kê do ngân sách địa phương bảo đảm; quy định mức thu phí bảo vệ môi trường đối với khai thác khoáng sản trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; quy định mức trích từ các khoản thu hồi phát hiện qua công tác thanh tra đã thực nộp vào NSNN trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; quy định mức phân bổ kinh phí bảo đảm cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

### **2. Công tác quản lý nhà nước về giá và tài sản công:**

#### **2.1. Quản lý nhà nước về giá:**

- Tổ chức thẩm định giá đất cụ thể để lập phương án bồi thường GPMB khi nhà nước thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, đấu giá quyền sử dụng đất.
- Thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt giá giao đất các dự án khu đô thị, khu nhà ở; giá trị tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và tài sản trên đất của các dự án khi nhà nước thu hồi đất.
- Tiến hành thẩm định giá nhà nước theo phân cấp, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện các quy định về thẩm định giá nhà nước theo quyết định số 803/2016/QĐ-UBND quy định về thẩm định giá của Nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.
- Phối hợp với Sở Xây dựng công bố giá vật liệu xây dựng tháng 3/2017.
- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo giá cả thị trường và các công việc khác theo quy định.

#### **2.2. Quản lý công sản:**

- Xây dựng xong dự thảo và xin ý kiến các cơ quan, đơn vị quy định về quản lý, sử dụng xe ô tô công trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng lộ trình giảm số lượng xe ô tô công từ nay đến năm 2020 trên địa bàn tỉnh Bắc Giang, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tiến hành mua sắm tập trung tài sản (Tổ chức đấu thầu lựa chọn nhà cung cấp) trên địa bàn tỉnh theo quy định.

- Tiếp tục xem xét, thẩm định các nội dung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập theo phương án của các đơn vị; xác định giá trị tài sản nhà nước, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định giao cho đơn vị sự nghiệp công lập quản lý theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp theo Thông tư số 23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016.

- Thực hiện thanh lý, thu hồi, điều chuyển, tài sản theo đúng phân cấp quản lý nhà nước tại các cơ quan, đơn vị.

- Trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm tài sản, vật tư theo phân cấp trên cơ sở đề nghị của đơn vị.

### **3. Công tác đầu tư xây dựng cơ bản**

- Thực hiện nhập vốn trên hệ thống TABMIS cho các đơn vị được giao dự toán kế hoạch năm 2017.

- Thẩm định quyết toán nguồn vốn đầu tư XDCB niên độ ngân sách năm 2016 với các đơn vị chủ đầu tư

- Kiểm tra công tác thẩm tra phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành năm 2016 tại UBND các huyện, thành phố.

- Đôn đốc các đơn vị chủ đầu tư đẩy nhanh công tác quyết toán dự án hoàn thành.

### **4. Công tác quản lý tài chính doanh nghiệp**

- Trình Chủ tịch UBND tỉnh phân bổ kinh phí miễn thu thủy lợi phí năm 2017 và cấp kinh phí cho các đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện: thoái vốn nhà nước tại các công ty cổ phần (Xuất nhập khẩu, Sách giáo khoa & thiết bị trường học và Hồng Thái);

- Thẩm định và trình Chủ tịch UBND tỉnh phương án chuyển đổi 04 công ty TNHH MTV lâm nghiệp thành Công ty TNHH 2 thành viên trở lên.

### **5. Công tác thanh tra, kiểm tra, pháp chế**

- Bố trí cán bộ trực tiếp dân theo lịch đã thông báo. Tiếp nhận, phân loại và xử lý dứt điểm các đơn thư phát sinh.

- Tham gia đoàn kiểm tra của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm tra việc chấp hành đối với Ban thường vụ huyện ủy và các đồng chí thường trực huyện ủy huyện Hiệp Hòa.

- Kiểm tra công tác tài chính ngân sách xã Đông Phú huyện Lục Nam.

- Kết thúc 02 đoàn thanh tra trong quý 1 năm 2017 tại Bệnh viện Đa khoa huyện Hiệp Hòa và Sở Công Thương.

- Đôn đốc các quyết định đã có hiệu lực pháp luật.

- Tổng hợp số lượng nghị quyết văn bản quy phạm pháp luật cần xây dựng báo cáo UBND tỉnh.

#### **6. Công tác tin học và thống kê tài chính**

- Phối hợp với Cục Tin học và Thống kê tài chính tổ chức tập huấn đăng ký và cấp mã số trực tuyến trên dịch vụ công mức độ 4 cho các Chủ đầu tư (dự kiến khoảng 250 đơn vị).

- Duy trì và vận hành tốt hạ tầng mạng truyền thông của ngành Tài chính, trang thông tin điện tử Sở; Hỗ trợ các đơn vị trong việc ứng dụng các phần mềm chuyên ngành như TABMIS, quản lý ngân sách, quản lý tài sản cố định tập trung, kế toán hành chính sự nghiệp...

#### **7. Công tác văn phòng**

- Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp theo chỉ đạo của Thủ tướng chính phủ và UBND tỉnh Bắc Giang.

- Duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 2008:9001. Thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả qua bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh.

- Thực hiện các quy định của UBND tỉnh, của cơ quan về văn hoá công sở; thực hiện công tác tổ chức, đào tạo, bồi dưỡng CBCC theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, và Sở Nội vụ.

- Ban hành mới quy định về thi đua khen thưởng của Sở tài chính.

#### **8. Thực hiện các công việc đột xuất theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.**

Trên đây là chương trình công tác tháng 4/2017 của Sở Tài chính báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tài chính./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Bộ Tài chính;
- Lưu: VT, TH.

#### **Bản điện tử:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- pth@bacgiang.gov.vn;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



