

Số: 69 /STC-GM

Bắc Giang, ngày 21 tháng 7 năm 2017

GIẤY MỜI HỌP

- Kính gửi: - Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nội vụ, Sở Lao động thương binh và Xã hội.

Căn cứ Quyết định số 739/2014/QĐ-UBND ngày 05/11/2014 của UBND tỉnh ban hành Quy định quản lý nhà nước trong lĩnh vực giá áp dụng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Công văn số 4184/UBND-KT ngày 29/12/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thực hiện các nội dung để triển khai cơ chế giá sản phẩm, dịch vụ công ích thủy lợi;

Theo đề nghị của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Tờ trình số 79/TTr-SNN ngày 11/7/2017 về việc đề nghị thẩm định hồ sơ phương án giá sản phẩm dịch vụ công ích thủy lợi trên địa bàn tỉnh để Sở Nông nghiệp và PTNT hoàn chỉnh trình UBND tỉnh phê duyệt theo quy định.

Thành phần mời:

- Sở Tài chính: Phó Giám đốc Sở - Chủ trì hội nghị + chuyên viên
- Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Lao động thương binh và Xã hội; Mời 01 đồng chí Lãnh đạo + chuyên viên;
- Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Mời 01 Đ/C Lãnh đạo Sở + Trưởng phòng Tài chính KH + Chi Cục trưởng Chi cục Thủy lợi + Giám đốc và Kế toán trưởng Công ty.


(Nhờ Sở Nông nghiệp và PTNT mời giúp các Công ty TNHH một thành viên khai thác CTTL: Cầu Sơn, Yên Thế, Lục Ngạn, Yên Dũng, Sông Cầu).

Thời gian: Từ 8 giờ ngày 31 tháng 7 năm 2017.

Địa điểm: Tại phòng họp tầng 2, Sở Tài chính Bắc Giang.

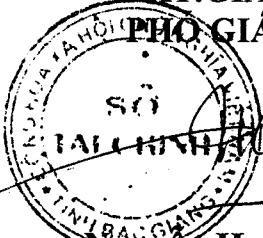
Để hội nghị đạt kết quả, Sở Tài chính đề nghị Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chuẩn bị tài liệu (phô tô 06 bộ) và chỉ đạo các doanh nghiệp chuẩn bị tài liệu, số liệu và báo cáo thuyết minh giải trình về căn cứ, nguyên tắc và phương pháp tính toán các khoản chi phí sản xuất, kinh doanh như: Số lương công nhân, hệ số lương công nhân; số lượng điện tiêu hao, đơn giá tiền điện; định

mức các khoản ăn ca 3, làm thêm giờ; chi phí quản lý doanh nghiệp; lợi nhuận dự kiến... để báo cáo, trao đổi tại hội nghị;

Sở Tài chính đề nghị Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và doanh nghiệp bố trí thời gian và cử cán bộ đến dự đúng thời gian để hội nghị đạt kết quả./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Lưu: VT, QLGC.S.
- Bản điện tử:**
- VP Sở TC (để chuẩn bị phòng họp);
 - GD, các PGĐ Sở TC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hoàng Phương